



Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной организации
Н.В. Веникова
« 18 » января 2022 г.



Утверждаю:
Директор
А.А. Колобина
« 18 » января 2022 г.

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий труда в
ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №5»

№ п/п	Мероприятия. Приказ Минтрудсоцразвития РФ от 29.10.2021г. №771н	Срок исполнения	Исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков (П.1)	В течение года	Специалист по ОТ Зам. директора по УР Председатель ППО
1.2.	Издание локальных и нормативно-регламентирующих актов по охране труда. Упорядочение нормативно-правовой базы по охране труда. (П.27)		
1.3.	Оформление уголка по ОТ, стенда. (П. 20)		
1.4.	Организация работы по предотвращению НС, выполнению нормативно-правовых актов.		
1.5.	Организация работы по обучению и проверке знаний по охране труда всех категорий работников, в соответствии с нормативными актами. (П. 21)		
1.6.	Переиздание инструкциями по ОТ. (П.27)		
1.7.	Организация и проведение оценки профессиональных рисков на каждом рабочем месте. (П.1)		
1.8.	Оформление новых «Карт оценки уровней профессиональных рисков» (П.1)		
2. Технические мероприятия			
2.1.	Поддержка безопасного материально-технического состояния эксплуатации объектов: буфета, кабинетов повышенной опасности, здания, территории учреждения. Ремонт системы отопления. Замена светильников. Ремонт помещений.		Зам. директора по АХР
3. Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия.			
3.1.	Обеспечение координации работы с профсоюзами по улучшению условий труда.	В течение года	Специалист по ОТ, Председатель ППО Директор Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Председатель ППО
3.2.	Обеспечения работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами. (П. 18)		
3.3.	Обеспечения работников питьевой водой. (П.17)		
3.4.	Контроль за уровнем освещения рабочих мест в соответствии с действующими нормами. (П.15)		
3.5.	Контроль работы рециркуляторов для обеззараживания помещений. Обеспечение антисептическими средствами в целях дезинфекции рук.		
3.6.	Профилактическая работа по предупреждению травматизма.		
3.7.	Укомплектовать наборами лекарственных средств аптечками санитарные посты. (П.24)		
3.8.	Выполнение мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах. Проведение ремонтных работ.		
3.9.	Подготовка аналитических материалов об итогах работы учреждения по охране труда, предупреждению травматизма за год. (акты)		

4. Контроль в режиме мониторинга за охраной труда.

4.1.	Контроль за проведением обязательных медицинских осмотров. (П.23)	сентябрь	Комиссия по ОТ Комиссия по ОТ
4.2.	Организация контроля за выполнением государственного стандарта охраны труда согласно ТК РФ раздел 10 статьи 209-231.	В течение года	
4.3.	Обеспечение контроля за ведением служебной документации: журналов инструктажей, учета травматизма. Ведение статистической отчетности. Проведение Дня, Недели охраны труда согласно « Положения о проведении дня охраны труда». (П.26)	Раз в квартал.	Комиссия по ОТ
4.4.	Проведение административно - общественного контроля по соблюдению прав и законных интересов работников в области охраны труда согласно « Положения об АОК».(П.26)	2-я ступень раз в квартал. 3-я ступень 2 раза в год.	

Специалист по охране труда



Попова А.А.