

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Московский областной медицинский колледж №5»

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации

Н.В. Веникова

« 21 » января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Л.А. Колобина

« 21 » января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении инструктажей в колледже определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических работников и обслуживающего персонала, проведение бесед по вопросам личной гигиены, безопасности жизнедеятельности и труда с обучающимися колледжа.

1.2. Со всеми педагогическими работниками и обслуживающим персоналом колледжа, поступившими на работу в учреждение в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-2015 введенного с 01.03.2017г. проводится вводный инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в колледже с целью формирования у студентов сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Студентам колледжа прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности».

Обучение студентов (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебных занятий в группах;
- трудовой и профессиональной подготовке;
- организации общественно- полезного труда;
- проведение экскурсий, походов;
- проведение спортивных занятий, соревнований;

1.5. По виду, содержанию и порядку проведения инструктажа различается на:

- а) вводный;**
- б) первичный на рабочем месте;**
- в) повторный;**
- г) внеплановый;**
- д) целевой;**

2. Вводный инструктаж по охране труда.

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с обучающимися по месту проведения практики;
- с обучающимися колледжа перед началом занятий по правилам безопасного поведения в колледже, буфете, лабораториях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах химии, биологии, информатики и спортзала.

2.2. Вводный инструктаж с работниками, преподавательским составом, проводит специалист по охране труда.

С обучающимися вводный инструктаж перед началом учебного года проводят все преподаватели колледжа.

2.3. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утверждённой директором и председателем первичной профсоюзной организации Программе вводного инструктажа.

2.4. Вводный инструктаж с обучающимися проводится по инструкциям охраны труда при проведении занятий в кабинетах химии, биологии, информатике, спортзале, лабораториях, по специальностям колледжа.

2.5. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.6. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми принятыми в колледж работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- **с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;**
- с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, кабинетах;
- **при проведении дополнительных занятий в секциях;**
- **с обучающимися при работе в кабинетах химии, информатики, биологии, ОБЖ, спортзале, лаборатория;**
- при проведении внеклассных мероприятий по всем рекомендуемым направлениям: пожарной безопасности; электробезопасности; профилактики дорожно-транспортного травматизма; безопасности на воде; на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке;
- профилактика негативных криминогенных ситуаций;
- правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении производственной практики.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками, проводит заместитель директора по учебной работе, обученный в специализированной организации по охране труда.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заместитель директора по АХР, обученный в специализированной организации по охране труда.

3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводит заместитель директора по ГО и

ЧС.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися колледжа проводят: - преподаватели химии, биологии, информатики, физкультуры, ОБЖ, спецпредметов перед началом занятий в кабинетах, лабораториях, а также перед прохождением практических занятий, перед выполнением новых видов работ, перед изучением каждой новой темы по своему предмету, с отражением в журнале по ОТ.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками колледжа проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте утвержденной директором колледжа и председателем первичной профсоюзной организации.

3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом колледжа проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанными для каждой профессии и утвержденными директором колледжа и председателем первичной профсоюзной организации.

3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденной директором колледжа и председателем первичной профсоюзной организации в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, лабораториях и по инструкциям по всем рекомендуемым направлениям утвержденными директором колледжа и председателем первичной профсоюзной организации.

3.10. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом директора колледжа.

3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.

3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в журнале инструктажей с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

4.1. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте проходят все работники, прошедшие первичный инструктаж, не реже одного раза в шесть месяцев по программам разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

4.3. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже одного раза в шесть месяцев по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внеклассных мероприятий по всем рекомендуемым направлениям.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах что и первичный инструктаж.

5. Внеплановый инструктаж по охране труда.

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

6. Целевой инструктаж по охране труда.

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом директора колледжа или распоряжениями его заместителей. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимыми для выполнения работы инструментами, инвентарём.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т.д.

6.4. Регистрация целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако отметку инструктажа проводить необходимо, если задание выдавалось в письменном виде.

7. Общие требования проведения инструктажей по охране труда.

7.1. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися по химии, биологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, лабораториях, спецкабинетах, должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.

7.2. Вводный инструктаж с обучающимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и других мероприятий по всем рекомендуемым направлениям проводимыми кураторами групп, преподавателем со своей группой регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждой группы.

7.3. Все журналы регистрации инструктажей:

- вводный по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом и буфета;
- по охране труда с обучающимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внеклассных мероприятий) должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора колледжа или его заместителя по

учебной или воспитательной работе.

7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора колледжа, утверждаются директором колледжа и председателем первичной профсоюзной организации.

7.5. Все инструкции по охране труда в колледже регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам колледжа с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

Специалист по охране труда

А.А. Попова